



UFFICIO TRIBUTI

PROTOCOLLARE E INRE
UNA COPIA AL REGISTRO
COMUNALE

L'ufficio, composto da **due unità**, ha incentrato la propria attività sul mantenimento dei livelli quantitativi e qualitativi correlati all'ordinario svolgimento delle attività istituzionalmente assegnate.

Le "unità" sono state coinvolte nel corso del 2016 da numerose riforme che hanno riguardato tutti gli ambiti dei tributi locali ma in particolare si è proceduto concentrando gli sforzi su alcuni filoni di attività.

Inoltre si sono perseguiti gli obiettivi proposti dall'Amministrazione Comunale che per l'occasione ha richiesto uno "sforzo" articolatosi su una pluralità di macro attività:

- predisposizione del Piano Finanziario TARI 2016 e delle relative tariffe con successiva emissione degli avvisi di pagamento per l'anno 2016;
- modifica ed aggiornamento del Regolamento I.U.C. anche alla luce delle modifiche legislative intervenute sui tributi comunali per effetto della Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208) che hanno imposto un adeguamento delle disposizioni regolamentari;
- attività di accertamento attraverso la prosecuzione dell'attività già svolta in precedenza con il supporto della Società Tecnodata ed incrocio con le consistenze catastali ed altre banche dati a disposizione dell'Amministrazione;
- attività di front-office che è andata aumentando in particolar modo nelle fasi di intervenute novità fiscali (passaggio da ICI ad IMU - novità su IMU e TASI, con normativa in aggiornamento anche in corso d'anno - passaggio da TIA a TARES - passaggio da TARES A TARI, con tutti gli adeguamenti alla Banca dati che si sono resi necessari);
- per il 2016, così come nel 2015, si è proceduto all'invio dei modelli F24 relativi ad IMU, TASI e TARI ad ogni contribuente e al fine di facilitarne l'adempimento tributario in un'ottica di semplificazione amministrativa;
- attività "**straordinaria**" di verifica, controllo ed accertamento anche con l'ausilio della società TECNODATA, come di seguito elencate:
 - verifica dei versamenti IMU 2012-2013 attraverso l'estrapolazione dei contribuenti con anomalia (differenza tra dichiarato e versato) con l'invio degli avvisi di accertamento per parziale e totale omissione di pagamento;
 - al termine dell'attività di accertamento per gli anni 2012/2013 è iniziata l'attività di accertamento per l'anno d'imposta IMU/TASI 2014;
 - per la T.I.A. è stata svolta "in casa" l'attività di accertamento dell'anno di imposta 2012 con la relativa emissione, stampa e postalizzazione degli atti;
 - con l'ausilio della Società Tecnodata sono stati emessi e trasmessi ai contribuenti i solleciti di pagamento della TARES 2013.
 - sono state avviate le procedure di insinuazione allo stato passivo delle Società AIPA e Mazal Global Solution Srl.
 - con l'ausilio parziale della Società Tecnodata sono stati predisposti ed inviati gli avvisi di accertamento della TOSAP a contribuenti che per l'anno 2011 hanno omesso o versato parzialmente il tributo. Sono stati inoltre predisposti gli avvisi di accertamento TOSAP per l'anno 2012 e avvisi di addebito per il recupero della TOSAP per gli anni 2013, 2014 e 2015 che verranno inviati nei primi mesi del 2017, solo dopo una successiva fase di "controllo" da parte dell'Ufficio TOSAP che vanta una conoscenza sicuramente più ampia del contribuente e delle varie casistiche.

- è stato avviato dall'Ufficio IMU/TASI il recupero coattivo attraverso la predisposizione del RUOLO ICI per atti emessi negli anni 2013/2014;
- è stato avviato dall'Ufficio TARI il recupero coattivo attraverso la predisposizione del RUOLO TIA per l'anno di imposta 2009;
- è stato avviato dall'Ufficio TOSAP il recupero coattivo attraverso la predisposizione del RUOLO TOSAP TEMPORANEA e PERMANENTE e del RUOLO TIA GIORNALIERA per l'anno di imposta 2009;

Le attività "ordinarie" svolte sono le seguenti:

IMU/TASI: ritiro e caricamento nel sistema informativo delle comunicazioni, controllo dei versamenti, accertamento con invio dei relativi avvisi, gestione delle riscossioni e dei rimborsi, elaborazione dei ruoli coattivi, controlli con il Catasto, attività di front-office che va ad incrementarsi a ridosso delle scadenze di pagamento di acconto e saldo;

TARI: ritiro denunce originarie e di variazione, inserimento dati, emissione avvisi di pagamento con accertamento contabile, registrazione dei pagamenti, controlli incrociati con banche dati interne ed esterne, gestione di sgravi e discarichi, atti di rimborso, annullamento atti, emissione avvisi di accertamento, elaborazione ruoli Equitalia, modifiche al Regolamento, predisposizione di deliberazioni e determinazioni inerenti la TARI, attività di front-office che va ad incrementarsi a ridosso della emissione degli avvisi di pagamento;

TOSAP, IMPOSTA PUBBLICITA', DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI: gestione in modalità diretta di tutte le pratiche TOSAP (ritiro istanze, inserimento dati, emissione concessioni con relativi accertamenti contabili, registrazione pagamenti, accertamenti contabili, rimborsi, annullamento atti, controlli, emissione avvisi di accertamento, elaborazione ruoli coattivi). Predisposizione dei Regolamenti e delle delibere per le tariffe. Si specifica peraltro che dal 01.01.2016, data di acquisizione in maniera diretta dell'attività relativa ai tributi minori, tutti i procedimenti relativi alle AFFISSIONI e PUBBLICITA' vengono gestiti internamente con l'affiancamento ed il supporto della ditta REService Srl.

GESTIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO RELATIVAMENTE AD OGNI TRIBUTO LOCALE COMUNALE.

ATTIVITA' NORMATIVA: predisposizione ed adeguamento dei regolamenti comunali riguardanti le entrate proprie. Redazione delle deliberazioni concernenti imposte e tasse gestite.

Nel 2016 l'ufficio ha proceduto all' "impianto" della base dati relativamente all'ICP permanente al seguito del passaggio delle competenze da Mazal Global Solution Srl all'Ufficio Comune Tributi.

Dal quadro evidenziato emerge una conferma del dato quantitativo della performance riguardante le macro attività svolte dall'ufficio, peraltro, con un forte incremento del valore delle attività di accertamento ed il fondamentale contributo al raggiungimento degli equilibri generali di bilancio.

Pur in presenza dell'acquisizione all'interno della gestione dei tributi minori (TOSAP, ICP, ed affissioni) obiettivo prioritario è senz'altro rappresentato dal recupero dell'evasione fiscale che costituisce anche in un'ottica di mantenimento e consolidamento delle attività svolte negli anni precedenti l'attività qualificante dell'Ufficio Tributi.

Li, 19/12/2016

Il Responsabile Ufficio Comune Tributi
Geom. Graziano Manzini

